

# **Información Exógena (Medios Magnéticos) 2014**

# Agenda:

- Puntos Generales
- Paso a paso en el programa de Contai  
Multimes Multiaño



# Generales

- Resolución 000228 y 000219
- Grandes contribuyentes
- Las personas naturales y asimiladas, que en el año gravable 2012 hayan obtenido ingresos brutos superiores a quinientos millones de pesos (\$500.000.000)..
- Las personas jurídicas, sociedades y asimiladas y demás entidades públicas y privadas obligadas a presentar declaración del Impuesto sobre la Renta y complementarios o de ingresos y patrimonio, que en el año gravable 2012 hayan obtenido ingresos brutos superiores a cien millones de pesos (\$100.000.000). Otros según Resolución 000219



# Generales

- Los mismos Topes en los formatos, ejemplo:
  - Ingresos \$ 1.000.000
  - Costos y deducciones \$ 500.000
  - \$10'000.000
- Fecha inicio entrega
  - Grande Contribuyentes: 20 de Abril
  - Jurídicas y Naturales: 5 de Mayo



# Formatos, Versiones y Nombre

- **1001** Versión 9. Pagos y abonos en cuenta y Retenciones practicadas
- **1003** Versión 7. Retenciones fuente que le practicaron
- **1005** Versión 7. IVA Descontable de compras y devoluciones ventas
- **1006** Versión 8. IVA Generado en ventas y devoluciones de compra
- **1007** Versión 8. Ingresos recibidos
- **1008** Versión 7. Saldo de cuentas por cobrar
- **1009** Versión 7. Saldo de cuentas por pagar
- **1010** Versión 8. Información de socios, accionistas y/o cooperados
- **1011** Versión 6. Declaraciones Tributarias
- **1012** Versión 7. Declaraciones Tributarias
- **1647** Versión 1. Ingresos recibidos para terceros

# Consortorios y Uniones Temporales

- **1043** Versión 9. Pagos o abonos en cuenta y retenciones practicadas
- **1045** Versión 8. Ingresos brutos recibidos, devoluciones, rebajas y descuentos
- **1585** Versión 1. IVA descontable y en devoluciones en compras
- **1586** Versión 2. IVA generado y en devoluciones en ventas
- **1587** Versión 1. Saldo de los deudores
- **1588** Versión 1. Saldo de los pasivos

# Contrato Mandato o Administración Delegada

- **1016** Versión 10. Pagos o abonos en cuenta y retenciones practicadas
- **1017** Versión 8. Ingresos brutos recibidos, devoluciones, rebajas y descuentos
- **1018** Versión 8. Saldo de los deudores
- **1027** Versión 8. Saldo de los pasivos
- **1054** Versión 8. IVA descontable y en devoluciones en ventas
- **1055** Versión 9. IVA generado y en devoluciones en compras

# Contratos exploración y explotación de hidrocarburos, gases y minerales

- **1046** Versión 9. Pagos o abonos en cuenta y retenciones practicadas
- **1048** Versión 8. Ingresos brutos recibidos, devoluciones, rebajas y descuentos
- **1049** Versión 7. IVA x Pagar descontable
- **1050** Versión 7. IVA Generado
- **1051** Versión 8. Deudores
- **1052** Versión 8. Pasivos



# Columnas del formato 1001:

1. Pago o abono en cuenta deducible
2. Pago o abono en cuenta NO deducible
3. IVA mayor valor del costo o gasto deducible
4. IVA mayor valor del costo o gasto no deducible
5. Retención fuente practicada Renta
6. Retención fuente asumida Renta
7. Retención fuente practicada Iva Régimen común
8. Retención fuente asumida IVA Régimen Simplificado
9. Retención en la fuente practicada Iva no domiciliados
10. Retención fuente practicada CREE
11. Retención fuente asumida CREE

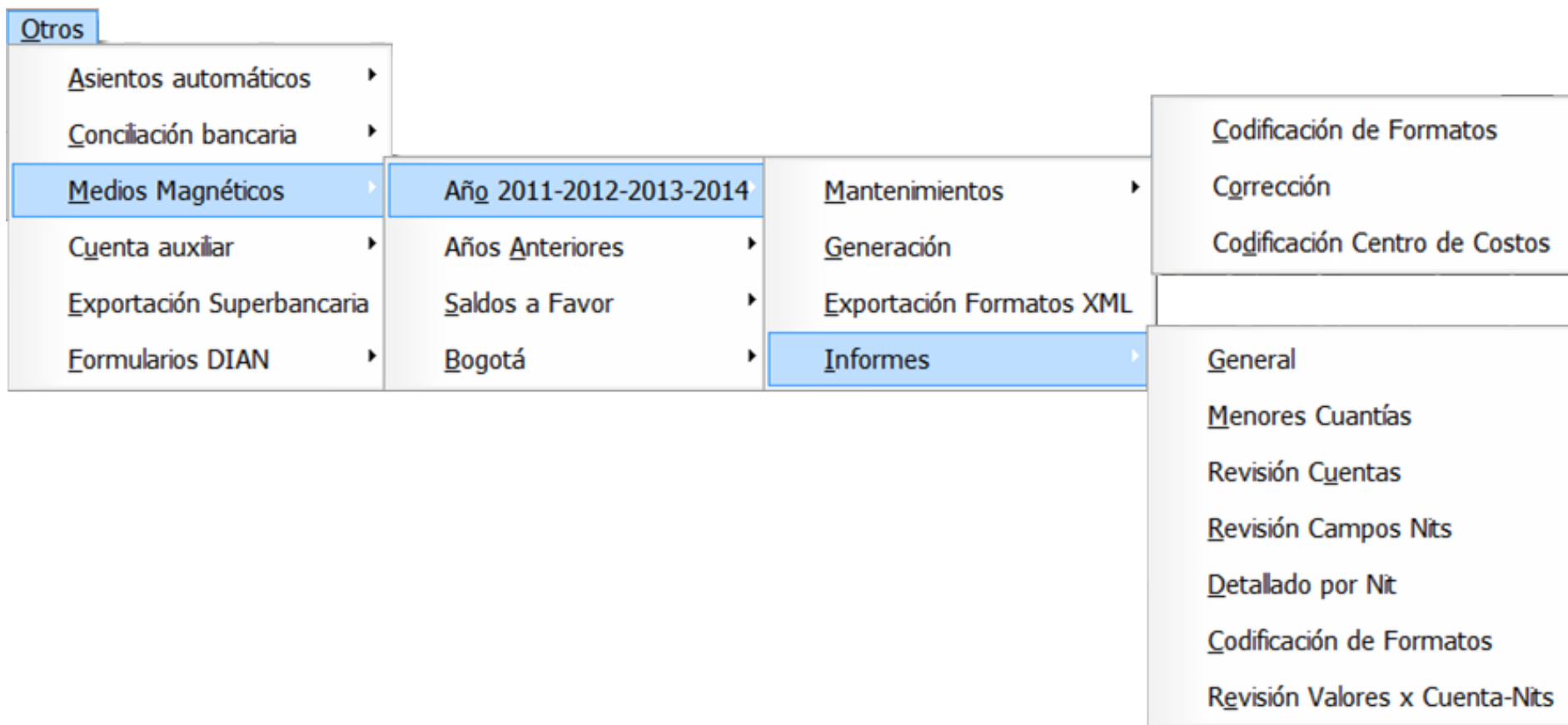
# Columnas del formato 1006:

1. Impuesto Generado
2. IVA recuperado en devoluciones en compras anuladas, rescindidas o resueltas
3. Impuesto al consumo

# Columnas del formato 1007:

1. Ingresos brutos recibidos por operaciones propias
2. Ingresos a través de Consorcio o Uniones temporales
3. Ingresos a través de contratos de mandato o administración delegada
4. Ingresos a través de exploración y explotación de minerales
5. Ingresos a través de fiducia
6. Ingresos recibidos a través de terceros
7. Devoluciones, rebajas y descuentos

# Menú del programa



The screenshot displays a multi-level menu system. The 'Otros' menu is open, showing options like 'Asientos automáticos', 'Conciliación bancaria', 'Medios Magnéticos', 'Cuenta auxiliar', 'Exportación Superbancaria', and 'Formularios DIAN'. The 'Medios Magnéticos' option is selected, leading to a sub-menu with 'Año 2011-2012-2013-2014', 'Años Anteriores', 'Saldo a Favor', and 'Bogotá'. The 'Año 2011-2012-2013-2014' option is further expanded, showing 'Mantenimientos', 'Generación', 'Exportación Formatos XML', and 'Informes'. The 'Informes' option is selected, leading to a final sub-menu with 'Codificación de Formatos', 'Corrección', 'Codificación Centro de Costos', 'General', 'Menores Cuantías', 'Revisión Cuentas', 'Revisión Campos Nits', 'Detallado por Nit', 'Codificación de Formatos', and 'Revisión Valores x Cuenta-Nits'.

Otros			
Asientos automáticos			
Conciliación bancaria			
Medios Magnéticos	Año 2011-2012-2013-2014	Mantenimientos	Codificación de Formatos
Cuenta auxiliar	Años Anteriores	Generación	Corrección
Exportación Superbancaria	Saldo a Favor	Exportación Formatos XML	Codificación Centro de Costos
Formularios DIAN	Bogotá	Informes	General
			Menores Cuantías
			Revisión Cuentas
			Revisión Campos Nits
			Detallado por Nit
			Codificación de Formatos
			Revisión Valores x Cuenta-Nits

# Paso a paso:

- Revisión Archivo de Nits
- Codificación de Formatos
- Codificación Centro de Costos
- Generación
- Informes
- Corrección
- Exportación Formatos
- Validación



# Revisión Archivo de NITs:

Mantenimiento de Nits

Tabla Registro

Orden para los nombres completos: Apellido(s) - Nombre(s))

Nit 6248145 7

Tipo C: Cédula de ciudadanía (13)

Razón Social PEDRO PEREZ

Razón Social Completa PEDRO PEREZ LOPEZ

Primer Nombre PEDRO

Segundo Nombre

Primer Apellido PEREZ

Segundo Apellido LOPEZ

Dirección CALLE 23 A No. 45 -96

Dirección Completa CALLE 23 A No. 45 -96

Ciudad

Indicativo 4 Teléfono 3140303

Celular 3104657878

E-Mail email@hotmail.com

Municipio 76233 DAGUA

País 169 COLOMBIA

Plazo 30

Actividad Económica 0113

Naturaleza N: Persona Natural.

Tiene RUT ☐

Activo ☒

# Codificación de Formatos:

- Si ya se tiene codificación del año pasado, el programa la copiará y sobre esa codificación se podrán hacer las modificaciones necesarias
- Crear los nuevos Formatos (de ser necesario)



# Codifique sólo lo que tiene que reportar:

Mantenimiento Formatos

Tabla Registro

Código Formato

Nombre Formato

Tope

	Concepto - Tipo de Operación	Cuenta Ini	Cuenta Fin	Tipo Valor	Menor Cuantía	Tope	Origen Valor
1	0000 No Aplica ▼			P: Primer Valor	N: No	0.00	Saldo Final

Cuenta Inicial: SUELDOS

Cuenta Final: CESANTIAS

<Ctrl + Supr> Eliminar una línea



# Código y Nombre:

Código Formato

Nombre Formato

El Código y Nombre del formato los identifican, Así:

- 1001** Pagos y abonos en cuenta y Retenciones practicadas
- 1003** Retenciones fuente que le practicaron
- 1005** IVA Descontable de compras y devoluciones ventas
- 1006** IVA Generado en ventas y devoluciones de compra
- 1007** Ingresos recibidos
- 1008** Saldo de cuentas por cobrar
- 1009** Saldo de cuentas por pagar
- 1010** Información de socios, accionistas y/o cooperados
- 1011 y 1012** Declaraciones tributarias
- 1647** Ingresos recibidos para terceros, etc.

# Tope – Encabezado:

**Tope**

**0.00**

El Tope por formato, sirve para:

1. Incluir todos los valores, se deja en cero (0.00)
2. Filtrar los valores mayores iguales a, ejemplo para el formato  
1001 es de 500.000  
1007 es de 1'000.000

Nota: para los formato 1008 y 1009, si el total de CXC y/o CxP es superior a \$500.000.000 se reportan terceros a partir de \$1.000.000 sino \$5.000.000

3. Los valores que no cumplan con el tope, el programa los genera con el “Nit” 222.222.222 tipo 43, dado por la DIAN

# Concepto – Tipo de Operación:

Concepto - Tipo de Operación
0000 No Aplica
5004 Servicios
5005 Arrendamientos
5006 Intereses y Rendimientos Financieros
5007 Compra de activos movibles
5008 Compra de Activos Fijos
5010 Aportes Parafiscales Sena, Bienestar Familiar y Cajas de Compensación
5011 Aportes Parafiscales a las Empresas Promotoras de Salud EPS, e ISS y aportes para el Sistema de Riesgo Profesionales
5012 Aportes Obligatorios de Pensiones efectuadas al ISS y a fondos de Pensiones (incluidos los aportes del Trabajador)

1. Son la divisiones de cada uno de los Formatos, se encuentran definidos en la Resolución, el programa dependiendo del Formato colocado, presenta la lista desplegable para seleccionarlo
2. Algunos formatos no tienen concepto, se debe seleccionar el Concepto “0000 No Aplica”, ejemplo: 1005, 1006, 1010
3. Otros, manejan un solo **Concepto**, Ejemplo: 1017, 1018, 1027, 1045, 1587, 1588 y 1647

# Rango de Cuentas:

Cuenta Ini	Cuenta Fin

1. Rango de cuentas de donde se obtendrán los valores a informar
2. Se recomienda que manejen NIT (Tipo S, C o B)
3. Si se coloca una cuenta que no maneja NIT y el Formato requiere NIT, el programa lo llevará con el NIT de la Empresa
4. Se pueden hacer los rangos que se necesiten para el mismo Formato – Concepto, ejemplo salarios, 51, 52, 72...
5. Si el Concepto maneja varios valores o Columnas se deben agregar los rango correspondientes

# Tipo Valor:

<b>P: Pago o Abono en Cuenta Deducible</b>	▼
<b>S: Pago o Abono en Cuenta NO Deducible</b>	▲
<b>T: IVA mayor valor del costo o gasto Deducible</b>	
<b>C: IVA mayor valor del costo o gasto NO Deducible</b>	
<b>Q: Retención en la fuente Practicada Renta</b>	
<b>X: Retención en la fuente Asumida Renta</b>	
<b>M: Retención en la fuente practicada IVA Régimen Común</b>	
<b>O: Retención en la fuente asumida IVA Régimen Simplificado</b>	
<b>N: Retención en la fuente practicada Iva no Domiciliados</b>	
<b>D: Retención en la fuente practicada CREE</b>	
<b>U: Retención en la fuente asumida CREE</b>	▼

Se debe identificar por cada rango de cuentas colocado a cual de las columnas o valores se van a informar, estas son las columnas del formato 1001

# Tipo valor - Continuación:

Tipo Valor	
P: Primer Valor	<input type="button" value="▼"/>
P: Primer Valor	
S: Segundo Valor	
B: Base en el Primer Valor	

1. Para los formatos que sólo manejan una o dos columnas de Valor
2. Para el formato 1003, , se recomienda usar:  
B: Base en el Primer Valor

El programa colocará en la primera columna la base digitada en las cuentas tipo “B” y cómo segundo valor la Retención en la fuente

# Tope - Columna:

Tope
0.00

1. Se usa para definir un tope por Concepto, es de poco uso, ejemplo: para definir que en el Formato 1001 (que el tope es de \$500.000) el concepto 5001 que es el de Salarios y demás pagos laborales, se hará sobre valores mayores o iguales a \$10'000.000, no se recomienda usar este campo.

# Menores Cuantías:

<b>Menor Cuantía</b>
S: Si ▼
S: Si
N: No

- Sólo se les debe colocar a los formatos en los cuales manejen tope y la norma explícitamente diga que se puede llevar los valores al código 222.222.222 de Cuantías Menores, ejemplo: 1001, 1006, 1007, 1008, 1009, 1016, 1017, 1018, 1027, 1043, 1045, 1046, 1048, 1050, 1051, 1052, 1055, 1586, 1587, 1588



# Origen valor:

Origen Valor	
Saldo Final	▼
<b>Saldo Final</b>	
Débitos	
Créditos	
Débitos - Créditos	

- Por defecto el programa selecciona “Saldo Final” a diciembre 31 o el período que se seleccione, es decir el saldo final del NIT encontrado por el programa para cada Formato – Concepto – NIT
- Al seleccionar las otras tres opciones, el programa buscará los valores, desde Enero hasta Diciembre.

# Ejemplo:

Mantenimiento Formatos

Tabla Registro

Código Formato: 001001

Nombre Formato: PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN FUENTE.

Tope: 500.000,00

	Concepto - Tipo de Operación	Cuenta Ini	Cuenta Fin	Tipo Valor	Menor Cuantía	Tope	Origen Valor
1	5001 Salarios y demás pagos li	510506	510506	P: Pago o Abono en Cue	S: Si	10.000.000,00	Saldo Final
2	5001 Salarios y demás pagos labor	510512	510512	S: Pago o Abono en Cue	S: Si	0,00	Saldo Final
3	5001 Salarios y demás pagos labor	510515	510515	T: IVA mayor valor del c	S: Si	0,00	Saldo Final
4	5001 Salarios y demás pagos labor	510518	510518	C: IVA mayor valor del c	S: Si	0,00	Saldo Final
5	5001 Salarios y demás pagos labor	510521	510521	Q: Retención en la fuent	S: Si	0,00	Saldo Final
6	5001 Salarios y demás pagos labor	510524	510524	X: Retención en la fuent	S: Si	0,00	Saldo Final
7	5001 Salarios y demás pagos labor	510527	510527	M: Retención en la fuent	S: Si	0,00	Saldo Final
8	5001 Salarios y demás pagos labor	510530	510530	O: Retención en la fuent	S: Si	0,00	Saldo Final
9	5001 Salarios y demás pagos labor	510533	510533	N: Retención en la fuent	S: Si	0,00	Saldo Final
10	5005 Arrendamientos	512005	512010	P: Pago o Abono en Cue	S: Si	0,00	Saldo Final

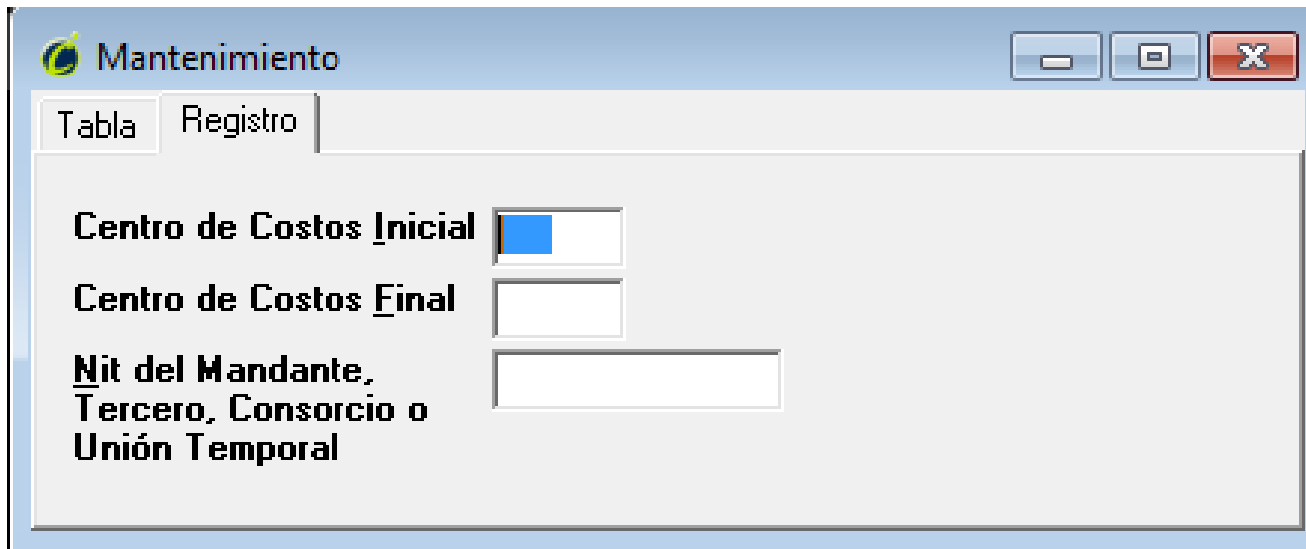
Cuenta Inicial: SUELDOS

Cuenta Final: SUELDOS

<Ctrl + Supr> Eliminar una línea

- Nota: Las cuentas utilizadas para el ejemplo no son las reales

# Codificación Centro de Costos



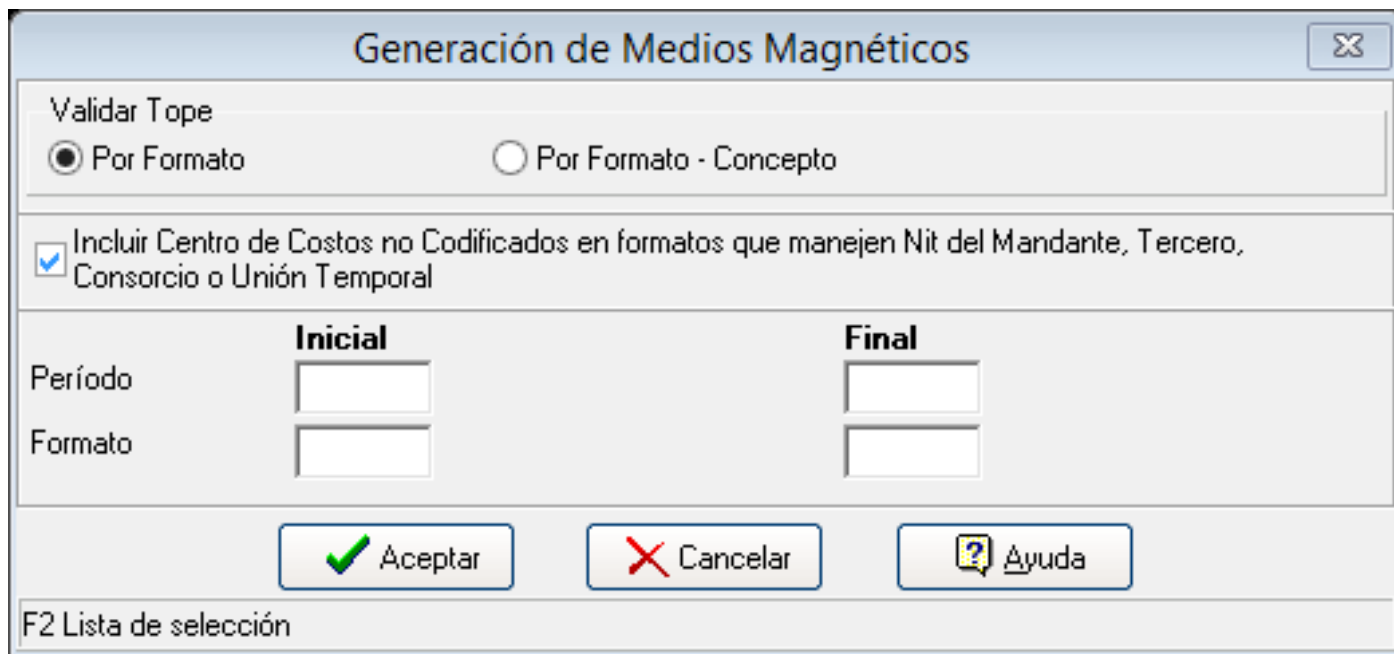
The screenshot shows a software window titled "Mantenimiento" with a standard Windows-style title bar (minimize, maximize, close buttons). Inside the window, there are two tabs: "Tabla" and "Registro", with "Registro" currently selected. The main area of the window contains a form with three input fields:

- Centro de Costos Inicial**: A text input field with a blue cursor icon.
- Centro de Costos Final**: A text input field.
- Nit del Mandante, Tercero, Consorcio o Unión Temporal**: A larger text input field.

- Para los conceptos que deben informar el NIT del Mandante Tercero, Consorcio o Unión temporal y contablemente se tiene un Centro de costos por cada uno de estos NIT, el programa llenará el campo con el NIT Colocado en esta codificación.

# Generación:

- Inicializar el Archivo Si ó No?:  
SI = Borra **toda** la información previamente generada del rango de formatos



The screenshot shows a software dialog box titled "Generación de Medios Magnéticos". It contains the following elements:

- Validar Tope:** Two radio buttons. The first is "Por Formato" (selected) and the second is "Por Formato - Concepto".
- Incluir Centro de Costos no Codificados en formatos que manejen Nit del Mandante, Tercero, Consorcio o Unión Temporal:** A checked checkbox.
- Periodo and Formato fields:** Two columns of input fields. The first column is labeled "Inicial" and the second is labeled "Final". Each column has a "Período" field and a "Formato" field.
- Buttons:** Three buttons at the bottom: "Aceptar" (with a green checkmark icon), "Cancelar" (with a red X icon), and "Ayuda" (with a question mark icon).
- Footer:** A text label "F2 Lista de selección".

# Generación:

- Validar Tope por Formato
  - **Recomendado**
- Validar Tope por Formato – Concepto
  - **De poco Uso, sólo para el 1001, no recomendado**
- Incluir Centro de Costos No Codificados:
  - **Recomendado**
- Periodo Inicial y Final
  - **Primer y último mes del año**
- Formato Inicial y Final
  - **En blanco = Todos**
  - **Al llenarlo, sólo genera o borra el rango colocado**

# Informes:

- El programa cuenta con diferentes informes para hacer la correspondiente revisión de la información que se va a enviar
- **Conózcalos**, úselos, compárelos y sólo cuando esté seguro de la información haga el proceso de generar los XML
- Al “Enviar a” Excel o Cubo, se puede analizar la información de manera más fácil
- Si la impresora es de Matriz de punto, no se recomienda hacer impresión Horizontal



# Informes:

General

Menores Cuantías

Revisión Cuentas

Revisión Campos Nits

Detallado por Nit

Codificación de Formatos

Revisión Valores x Cuenta-Nits

# General – Horizontal todas las columnas:

Permite sacar el reporte completo de la información generada

Listado General de Medios Magnéticos

☐ Informe Resumido ☒ Papel Pequeño  
☐ Mostrar Nit del mandante ☐ Papel Ancho  
☐ Impresión Horizontal

Formato **Inicial** **Final**

Nit

Aceptar Cancelar Ayuda

F2 - Lista de Selección

- **Resumido:** Resumido por cada uno de los formatos y conceptos sin identificar NITs
- **Mostrar Nit del mandante:** Al seleccionar muestra el Nit del mandante – Tercero, Consorcio ó Unión Temporal para los formatos que lo manejen.
- **Impresión Horizontal:** Permite hacer la impresión del informe en papel tamaño carta, de forma horizontal, mostrando todas las columnas de valores, Recomendado
- **Formato:** si se deja en blanco incluye todos los formatos o se puede seleccionar el rango de formatos a imprimir
- **Nit:** Permite seleccionar el rango de nit a imprimir, si se deja en blanco, incluirá todos los nits

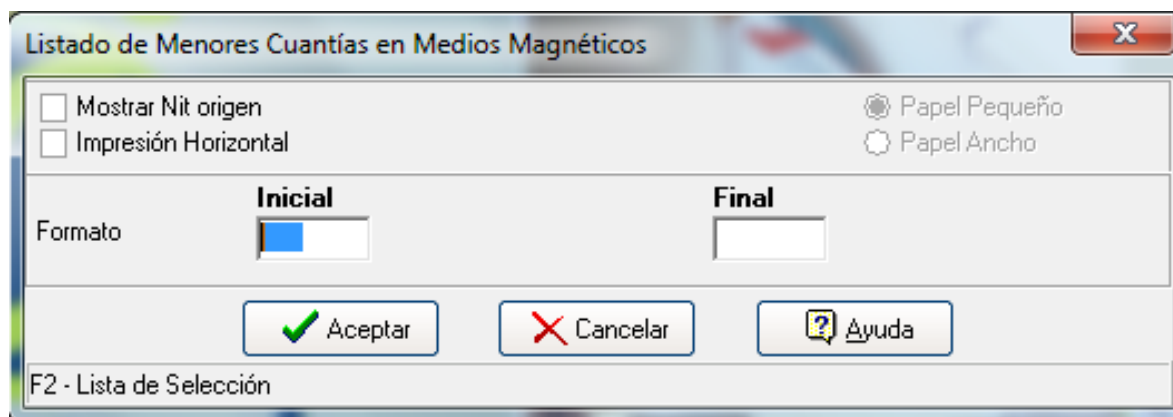


# Ejemplo:

=====			
Nov-21-2012			PAGINA : 1
=====			
EXOGENA S.A.S. - 890.941.901-8			
Medios Magnéticos			
Contai Multimes 2012-2a RT		Dic-31-2012	
			09:50 am
=====			
Formato Concepto Cédula/Nit	Cl Nombre	Primer Valor	Segundo Valor Municipio
-----			
001001 PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN FUENTE.			
5001 Salarios y demás pagos laborales			
21548778 C	TOBON CADAVID ASTRID ELEN	2,800,000.00	0.00 05001 MEDELLIN
29182420 C	SCARPETTA ANGELICA MARIA	3,000,000.00	0.00 05001 MEDELLIN
30328886 C	VALENCIA VALENCIA MONICA	2,142,400.00	0.00 17001 MANIZALES
30738614 C	POSOS MERCEDES	2,142,400.00	0.00 76001 CALI
32687843 C	SIERRA PAVA MIRIAN LUZ	2,800,000.00	0.00 08001 BARRANQUILLA
33332404 C	GARCIA NIEVES CAROLINA PA	2,142,400.00	0.00 13001 CARTAGENA
35143363 C	PATÍÑO DIAZ SANDRA	2,142,400.00	0.00 23001 MONTERIA
37229114 C	CARRERO GARCIA CARMEN ALI	2,800,000.00	0.00 54001 CUCUTA
37251048 C	ROMERO VELAZCO ESPERANZA	2,142,400.00	0.00 54001 CUCUTA
39004330 C	FRANCO MUÑOZ MARINA CONSU	2,142,400.00	0.00 47189 CIENAGA
39447061 C	SANCHEZ GAVIRIA LUZ ADRIA	2,142,400.00	0.00 05001 MEDELLIN
=====			

# Menores Cuantías:

Permite sacar el reporte de los valores de menores cuantías por cada uno de los formatos con los correspondientes conceptos



**Mostrar Nit origen:** Muestra para cada concepto los NITs que por no cumplir con los respectivos topes, se informarán como Menores Cuantías.

**Impresión Horizontal:** Permite hacer la impresión en papel tamaño carta, de forma horizontal

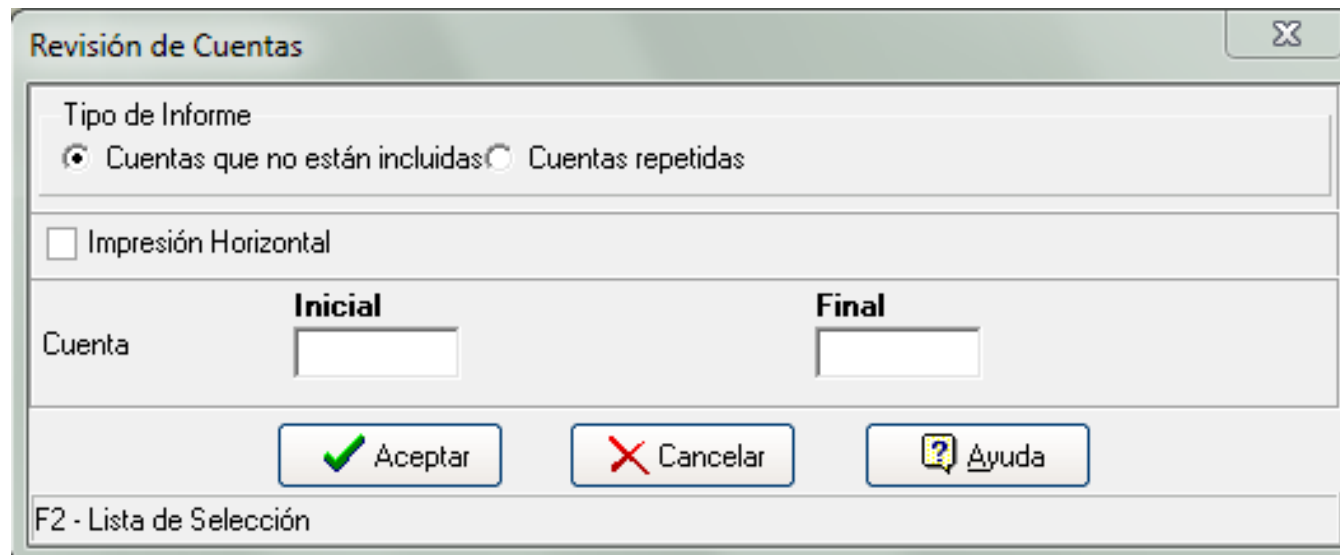
**Formato:** si se deja en blanco incluye todos los formatos o se puede seleccionar el rango de formatos a imprimir

# Ejemplo:

=====		
Nov-21-2012		PAGINA : 1
EXOGENA S.A.S. - 890.941.901-8		
Menores Cuantías		
Contai Multimes 2012-2a RT	Dic-31-2012	09:55 am
=====		
Formato	Concepto	Primer Valor Segundo Valor
-----		
001001	PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN FUENTE.	
5001	Salarios y demás pagos laborales	50,000.00 0.00
5002	Honorarios	850,000.00 0.00
5004	Servicios	1,000.00 0.00
5010	Aportes Parafiscales Sena, Bienestar Familiar y C	2,145,520.00 0.00
5011	Aportes Parafiscales a las Empresas Promotoras de	1,171,832.00 0.00
5012	Aportes Obligatorios de Pensiones efectuadas al I	157,600.00 0.00
=====		
001001	PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN FUENTE.	4,375,952.00 0.00

# Revisión Cuentas:

Permite revisar las cuentas relacionadas en los rangos de la codificación de los Formatos



The screenshot shows a software dialog box titled "Revisión de Cuentas". It contains the following elements:

- Tipo de Informe:** Two radio buttons. The first is selected and labeled "Cuentas que no están incluidas". The second is labeled "Cuentas repetidas".
- Impresión Horizontal:** An unchecked checkbox.
- Cuenta:** A label followed by two input fields. The first field is labeled "Inicial" and the second is labeled "Final".
- Buttons:** Three buttons at the bottom: "Aceptar" (with a green checkmark icon), "Cancelar" (with a red X icon), and "Ayuda" (with a question mark icon).
- Status Bar:** At the bottom left, it says "F2 - Lista de Selección".

Presenta dos opciones:

Listar las cuentas que **no están incluidas**.

Listar las cuentas que se encuentran **repetidas**.

Se muestra Formato, Conceptos y Cuenta

# Ejemplo:

Nov-21-2012

PAGINA : 1

EXOGENA S.A.S. - 890.941.901-8

Revisión Cuentas - Cuentas Repetidas

Contai Multimes 2012-2a RT

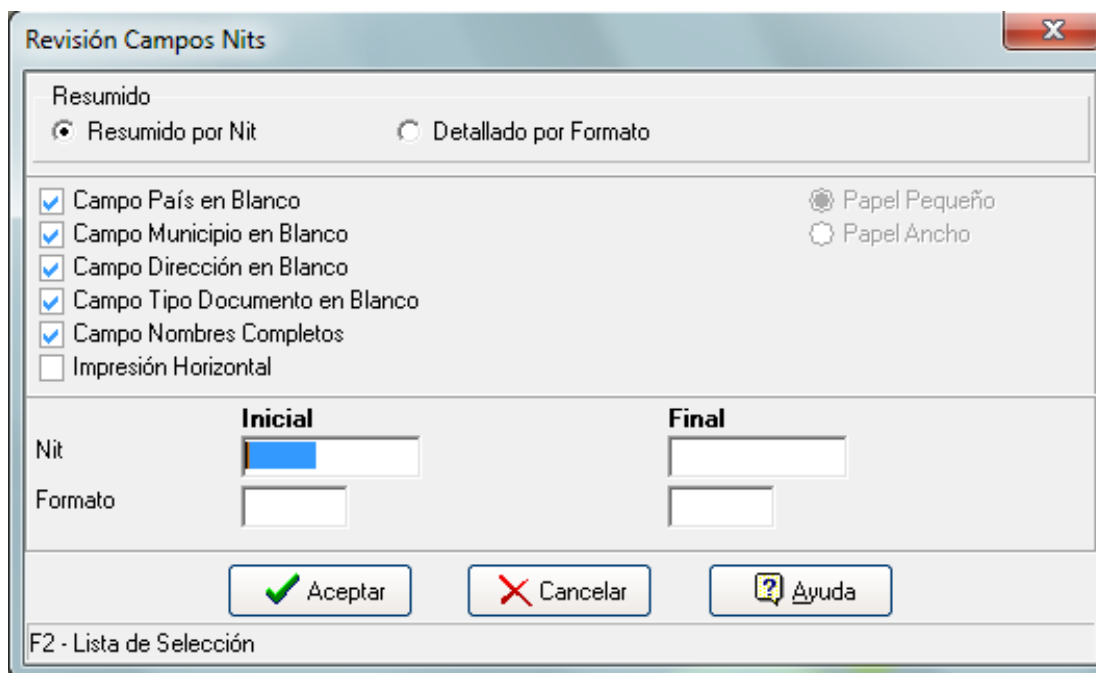
Dic-31-2012

09:28 am

Cuenta	Nombre Cuenta	Formato	Concepto	Nombre Concepto
13-05-10	CUENTAS POR COBRAR ADM DELEG	001008	1315	Cuentas por Cobrar-Clientes
		001018	1340	Cuentas por cobrar en contratos de mandato o de a
13-55-15-10	RF POR DIVIDENDOS Y/O PARTIC.	001003	1308	Otras Retenciones
		001008	1317	Otras Cuentas por Cobrar
13-55-15-15	RF POR HONORARIOS	001003	1304	Retenciones por Honorarios
		001008	1317	Otras Cuentas por Cobrar
13-55-15-20	RF POR COMISIONES	001003	1305	Retenciones por Comisiones
		001008	1317	Otras Cuentas por Cobrar
13-55-15-25	RF POR SERVICIOS 4%	001003	1303	Retenciones por Servicios
		001008	1317	Otras Cuentas por Cobrar
13-55-15-27	RF POR SERVICIOS 2%	001003	1303	Retenciones por Servicios

# Revisión campos NITs:

Permite Revisar los Nits que tengan campos vacíos



**Resumido por Nit:** Muestra los Nit y marcado con una X los campos que hacen Falta llenar, recomendado

**Detallado por Formato:** Para cada Nit muestra los Formatos y Conceptos a los cuales está asociado el Nit y los campos que hacen falta llenar.

# Ejemplo:

=====

Nov-21-2012

PAGINA : 1

EXOGENA S.A.S. - 890.941.901-8

Revisión Campos Nits

Contai Multimes 2012-2a RT

Dic-31-2012

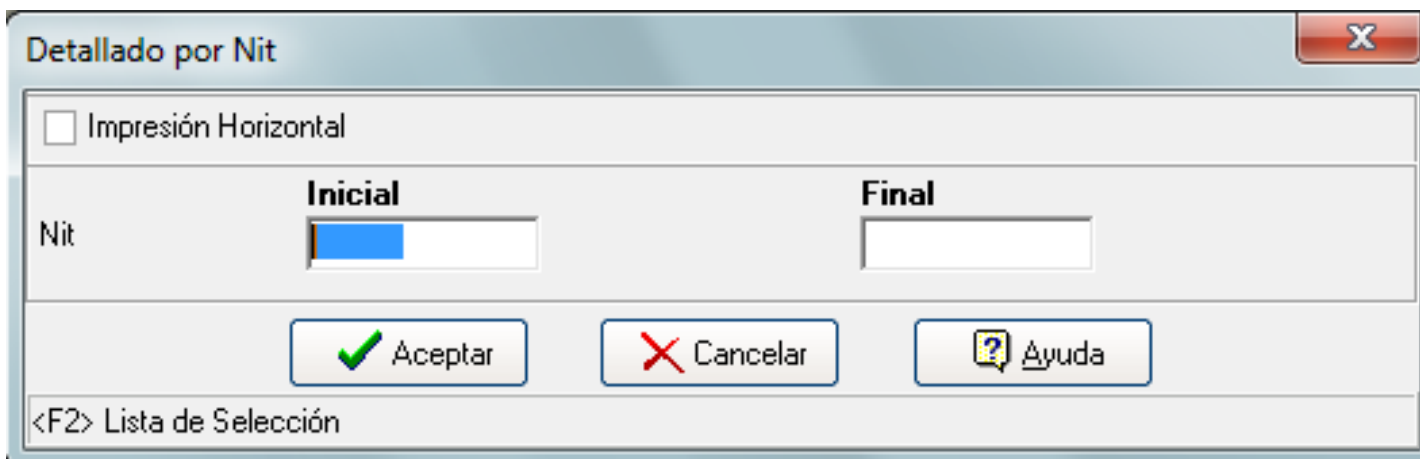
09:39 am

=====

Nit	Nombre	País	Municipio	Dirección	Tipo Documento	Nombres Completos
-----						
323232	PEREZ PALACIO CLIENTE MICROS				X	
1563016	PIÑERES MONTIEL PEDRO RODOLFO				X	
79120400	PAPELERIA BUENA VIDA				X	
98567291	AGUIRRE ALEXANDER	X	X		X	
444444002	MERCANTIL ZONA LIBRE S A				X	
890900842	CAJA DE COMPENS F COMFEN ANTIO		X			
899999034	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA		X			
899999239	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENES		X			

# Detallado por NIT – Horizontal todas las columnas:

Permite sacar el reporte organizado por NIT, detallando cada uno de los formatos, Conceptos y valores donde se encuentra informado, colocando un total de cada uno



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Detallado por Nit". It contains a checkbox labeled "Impresión Horizontal" which is currently unchecked. Below this, there are two input fields: "Inicial" and "Final". The "Inicial" field has a blue selection bar, and the "Final" field is empty. At the bottom, there are three buttons: "Aceptar" (with a green checkmark icon), "Cancelar" (with a red X icon), and "Ayuda" (with a question mark icon). A status bar at the very bottom of the dialog box displays "<F2> Lista de Selección".



# Ejemplo:

=====

Nov-21-2012

PAGINA : 1

=====

EXOGENA S.A.S. - 890.941.901-8

Detallado por Nit

Contai Multimes 2012-2a RT

Dic-31-2012

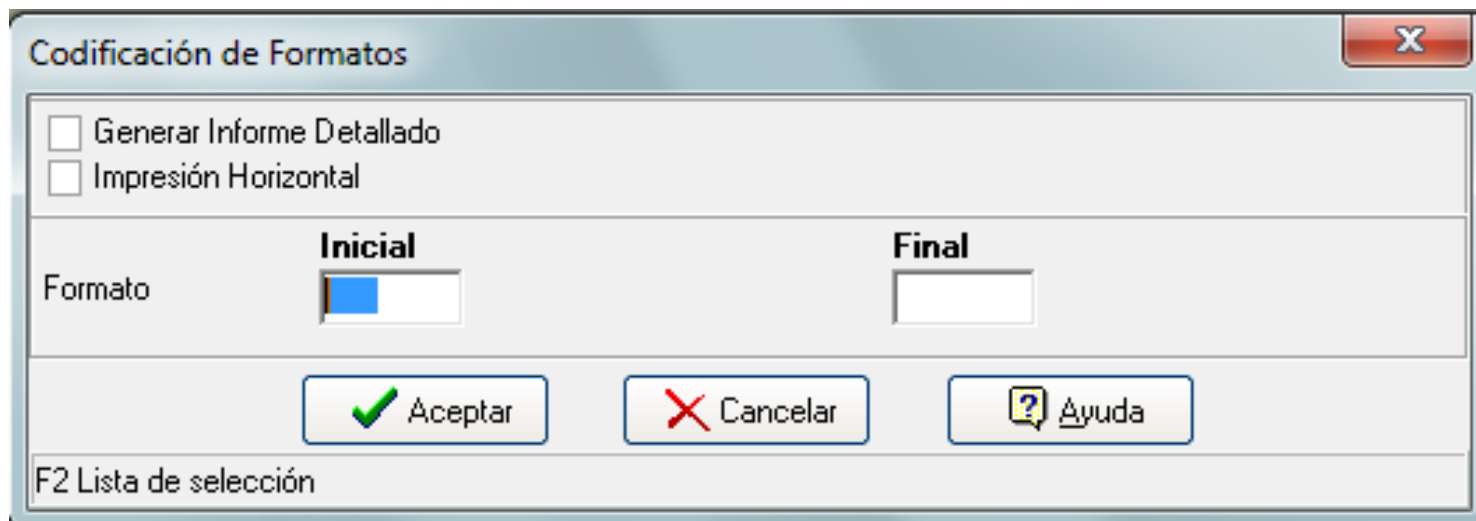
09:36 am

=====

Nit-Nombre	Formato	Concepto	Primer Valor	Segundo Valor
1.111-4 ULLOA CARDONA ANGEL LUIS				
	001043 PAGOS O ABONOS UNIONES TEMP 5002	Honorarios	31,500,000.00	0.00
123.456-3 BIBIANA MARCELA OCAMPO MARTINE				
	001001 PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN 5002	Honorarios	15,000,000.00	0.00
	001005 IMPUESTO A LAS VENTAS X PAG 0000		3,636,000.00	0.00
	001009 SALDO DE CUENTAS POR PAGAR 2201	Pasivo con proveedores	23,850,000.00	0.00
	001009 SALDO DE CUENTAS POR PAGAR 2202	Cuentas por Pagar a Casa M	450,000.00	0.00
	001016 PAGOS O ABONOS MANDATO O AD 5002	Honorarios	1,600,000.00	0.00
	001043 PAGOS O ABONOS UNIONES TEMP 5002	Honorarios	20,700,000.00	0.00

# Codificación de Formatos:

Permite sacar el reporte de la codificación de los formatos mostrando la cuenta inicial, cuenta final y los conceptos asociados.



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Codificación de Formatos". It has a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there are two unchecked checkboxes: "Generar Informe Detallado" and "Impresión Horizontal". Below these, there are two input fields labeled "Inicial" and "Final". The "Inicial" field contains a blue bar, and the "Final" field is empty. At the bottom, there are three buttons: "Aceptar" (with a green checkmark icon), "Cancelar" (with a red X icon), and "Ayuda" (with a question mark icon). A footer bar at the very bottom contains the text "F2 Lista de selección".

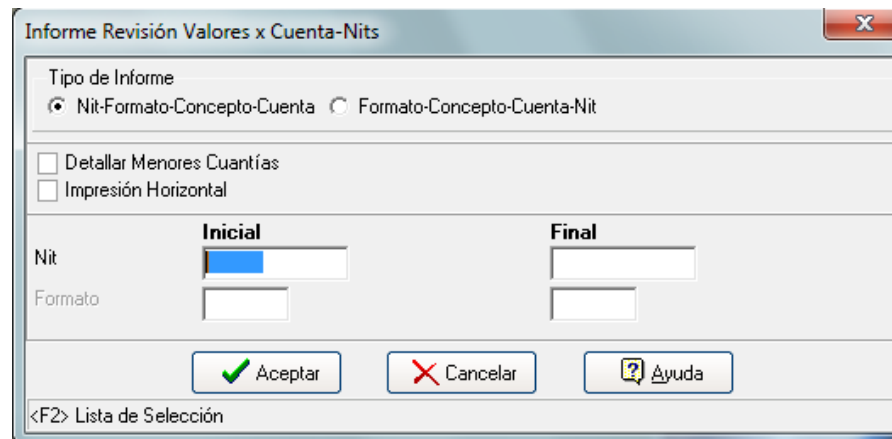
**Generar informe detallado:** Al seleccionar esta opción muestra para cada formato las respectivas cuentas con su nombre.

# Ejemplo:

=====			
Nov-21-2012			PAGINA : 1
EXOGENA S.A.S. - 890.941.901-8			
Codificación Formatos			
Contai Multimes 2012-2a RT		Dic-31-2012	
			09:45 am
=====			
Código Formato	Nombre Formato	Cuenta Inicial	Cuenta Final
001001	PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN FUENTE.		
		15-04-05	15-40-99-30
		15-28-05	15-28-05
		23-65-15	23-65-15
		23-65-30-01	23-65-30-01
		24-08-10-03	24-08-10-03
		51-05-06	51-05-06
		51-05-12	51-05-12
		51-05-15	51-05-15
		51-05-18	51-05-18
		51-05-21	51-05-21
		51-05-24	51-05-24
		51-05-27	51-05-27
		51-05-30	51-05-30
		51-05-33	51-05-33
		51-10-05	51-10-99
			5008 Compra de Activos Fijos
			5008 Compra de Activos Fijos
			5002 Honorarios
			5005 Arrendamientos
			5005 Arrendamientos
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5001 Salarios y demás pagos laborales
			5002 Honorarios

# Revisión valores por Cuenta-NIT:

Por medio de este reporte se puede revisar organizado por Nit – Formato – Concepto – Cuenta o por Formato – Concepto – Cuenta – Nit, el origen contable de los valores calculados por el programa



**Detallar Menores Cuantías:** Muestran los nits 22222222 de Menores Cuantías, sino que se muestran los nits que por no cumplir el tope de cada formato se llevaron como Menores Cuantías

**Nota:** Los valores se presentan con el correspondiente identificador contable, así: los valores Débitos como un valor positivo y los valores Créditos como valores negativos, lo cual permite revisar fácilmente si algún valor se encuentra de naturaleza contraría a la cuenta contable

# Ejemplo 1:

=====		
Nov-21-2012		PAGINA : 1
=====		
EXOGENA S.A.S. - 890.941.901-8		
Detallado (Nit-Formato-Concepto-Cuenta)		
Contai Multimes 2012-2a RT	Dic-31-2012	10:07 am
=====		
Nit Formato Concepto Cuenta	Primer Valor	Segundo Valor
-----		
45 - TWO CONTINENT		
001001 PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN FUENTE.		
5002 Honorarios		
51-10-30 GASTOS HONOR.ASESORIA FINANC.	1,000,000.00	0.00
		-----
5002 Honorarios	1,000,000.00	0.00
		-----
001001 PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN FUENTE.	1,000,000.00	0.00
		-----
45 TWO CONTINENT	1,000,000.00	0.00
-----		

## Ejemplo 2:

=====		
Nov-21-2012		PAGINA : 1
EXOGENA S.A.S. - 890.941.901-8		
Detallado (Formato-Concepto-Cuenta-Nit)		
Contai Multimes 2012-2a RT	Dic-31-2012	10:09 am
=====		
Formato Concepto Cuenta Nit	Primer Valor	Segundo Valor
-----		
001001 PAGOS O ABONOS Y RETENCIÓN FUENTE.		
5001 Salarios y demás pagos laborales		
510506 SUELDOS		
29182420 SCARPETTA ANGELICA MARIA	3,000,000.00	0.00
39447595 CARDONA MONTES MARIA IRMA	2,800,000.00	0.00
43056081 ECHEVERRI OROZCO RUBI ADRIANA	14,560,000.00	0.00
43113818 GIL CARDENAS LILIANA PATRICIA	2,142,400.00	0.00
43203751 SANTAMARIA ECHEVERRI YOVANNA A	2,912,000.00	0.00

# Reportes / Maestros:

## Reportes / Maestros

- Nits
- Nombres Completos
- Otros / Formatos Medios Magnéticos

# NITs: Columna Vigente Si/No



**Listado de Nits** [X]

Informe Generado por  
☒ Código      ☐ Nombre      ☐ Municipio

Seleccione el Año      2014 ▼

☒ Mostrar sólo Nits incluídos en Medios Magnéticos      ☒ Papel Pequeño  
☐ Incluir Nombres Completos      ☐ Papel Ancho  
☐ Incluir Ficha Técnica de Nits  
☐ Impresión Horizontal

	<b>Inicial</b>	<b>Final</b>
Nit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Letra	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Municipio	<input type="text"/>	<input type="text"/>

☒ Aceptar      ☒ Cancelar      ☒ Ayuda

Mostrar sólo Nits incluídos en Medios Magnéticos





# Corrección:

- Permite corregir la información generada automáticamente por el programa
- Borrar los registros que no se necesitan
- También se puede digitar todos los registros que no están contablemente
- En el caso de volver a Generar, los registros digitado manuales o corregidos no se borrarán (inicializar NO)



Nro Formato

001001

Concepto - Tipo

5004 Servicios

Nro de Identificación

6248145

7

Tipo Documento

C: Cédula de ciudadanía

Razón Social

PEDRO PEREZ LOPEZ

Primer Apellido

PEREZ

Segundo Apellido

LOPEZ

Primer Nombre

PEDRO

Segundo Nombre

Dirección

CALLE 23 A No. 45 -96

Departamento

76

Municipio

233

DAGUA

País

169

COLOMBIA

Corrección:

Nit Mandante, Tercero, Consorcio o Unión Temporal		
Pago o abono en cuenta deducible	10,000,000.00	Origen <div>M: Manual</div>
Pago o abono en cuenta NO deducible	1,000,000.00	
IVA mayor valor del costo o gasto deducible	600,000.00	
IVA mayor valor del costo o gasto no deducible	160,000.00	
Retención en la fuente practicada Renta	400,000.00	
Retención en la fuente asumida Renta	40,000.00	
Retención en la fuente practicada Iva Régimen común	0.00	
Retención en la fuente asumida IVA Régimen Simplificado	0.00	
Retención en la fuente practicada Iva no domiciliados	0.00	
Retención en la fuente practicada CREE	12,000.00	
Retención en la fuente asumida CREE	8,000.00	
Porcentaje	0.000000000000000000	

## Corrección:

- Es importante explicar el uso del campo **Porcentaje** que se activa en los registros del Formato 1010, Aunque la Resolución menciona que deben ser sin separador de decimales, por facilidad para los clientes, el campo permite el punto como separador decimal y los valores los exportará sin el punto y además se contarán las posiciones decimales al generar los archivos en formato XML o a Excel

# Exportación:

**Nota:** Este módulo es una herramienta que le facilita la extracción y preparación de los medios magnéticos para la DIAN.

ilimitada S.A.S no se hace responsable por la veracidad de los datos obtenidos y enviados a la DIAN ya que estos dependen en gran parte de las contabilizaciones realizadas y de los criterios de selección. Nuestro único propósito es facilitarle el proceso.

La calidad de los datos es responsabilidad de quién los elabora.



# Exportación:

Este proceso  
permite generar  
uno, todos o un  
rango de los  
archivos en formato  
XML o Excel

**Exportación medios magnéticos.**

Este módulo es una herramienta que le facilita la extracción y preparación de los medios magnéticos para la DIAN.

ilimitada no se hace responsable por la veracidad de los datos obtenidos y enviados a la DIAN, ya que estos dependen en gran parte de las contabilizaciones realizadas y de los criterios de selección. Nuestro único propósito es facilitar el proceso.

La calidad de los datos es responsabilidad de quién los elabora.

Tipo de Exportación  
☒ XML ☐ Excel

Conceptos  
☒ Inserción ☐ Reemplazo

Año de envío

Número de envío

Fecha de envío

Formato Inicial  Final

Fecha

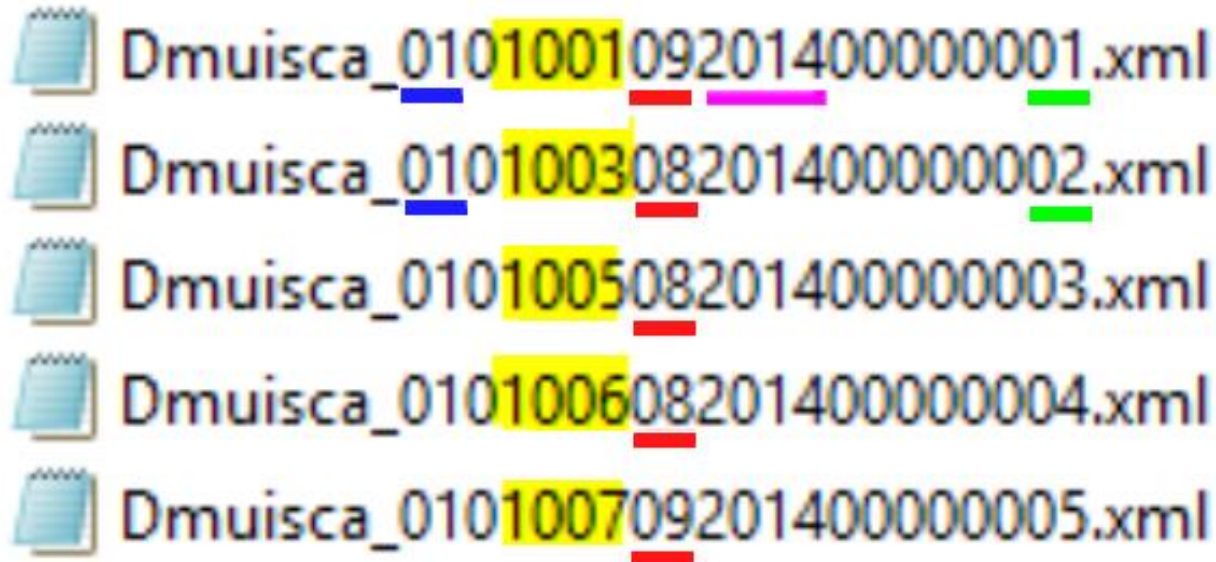
Directorio de destino  
 ...

☒ Aceptar ☒ Cancelar ☒ Restaurar ☒ Ayuda

# Exportación:

- **Inserción:** Significa que por primera vez enviará ese formato
- **Reemplazo:** Cuando envíe una corrección que reemplace el anterior
- **Año de Envío:** El año en que se está enviando la información, no el año contable que se está informando, para el ejemplo: 2013
- **Numero de envío:** Consecutivo de envío por año
- **Fecha de envío:** Debe ser la fecha calendario en que se realiza el envío del archivo
- **Formato:** el rango de formatos que exportará, lo normal es dejarlo en blanco para que los exporte todos, o se puede seleccionar el formato que se necesita exportar
- **Fecha:** Rango de fecha inicial y final a la cual pertenecen los datos generados
- **Directorio de destino:** Ruta donde se llevarán los archivos en formato XML, no necesita colocar nombre de los archivos

# XML - Nombre:



Dmuisca\_0101001092014000000001.xml  
Dmuisca\_0101003082014000000002.xml  
Dmuisca\_0101005082014000000003.xml  
Dmuisca\_0101006082014000000004.xml  
Dmuisca\_0101007092014000000005.xml

- Dmuisca\_ccmmmmmvvaaacccccccc.xml
- **cc** : Concepto (Inserción = 01, Reemplazo = 02) Azul
- **mmmm** : Número del Formato Amarillo
- **vv** : Versión del formato (Versión = 01). Rojo
- **aaaa** : Año de envío. Fucsia
- **cccccccc** : Consecutivo de envío por año. Verde



# XML - Archivo:

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1"?>
<mas xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xsi:noNamespaceSchemaLocation=
<Cab>
  <Ano>2014</Ano>
  <CodCpt>1</CodCpt>
  <Formato>1001</Formato>
  <Version>9</Version>
  <NumEnvio>1</NumEnvio>
  <FecEnvio>2014-04-21T11:20:57</FecEnvio>
  <FecInicial>2013-01-01</FecInicial>
  <FecFinal>2013-12-31</FecFinal>
  <ValorTotal>225310</ValorTotal>
  <CantReg>45</CantReg>
</Cab>
  <pagos cpt="5001" tdoc="31" nid="123456" dv="3" apl1="BIBIANA" apl2="MARCELA" nom1="C
  <pagos cpt="5001" tdoc="13" nid="323232" apl1="ec" apl2="ec" nom1="CLIENTEec" nom2="e
  <pagos cpt="5001" tdoc="13" nid="1563016" apl1="PIÑERES" apl2="MONTIEL" nom1="PEDRO"
  <pagos cpt="5001" tdoc="13" nid="4168121" apl1="GUEVARA" apl2="RINCON" nom1="FRANCISCO
  <pagos cpt="5004" tdoc="13" nid="6248145" apl1="PEREZ" apl2="LOPEZ" nom1="PEDRO" nom2
  <pagos cpt="5001" tdoc="13" nid="6315561" apl1="RENJIFO" apl2="SAAVEDRA" nom1="FELIPE
  <pagos cpt="5001" tdoc="13" nid="17410385" apl1="GONZALO" apl2="GOMEZ" nom1="GOMEZ" n
```

Para validaciones, Pasarlo al Prevalidador de la DIAN, Es mas corto.

# Excel:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	cpt	tdoc	nid	dv	apl1	apl2	nom1	nom2	raz	dir	dpto	mun	pais	sal
2	2201	13	17410385		GONZALO	GOMEZ	GOMEZ			CALLE 47 # 48 -896	76	001	169	15000000
3	2204	13	17410385		GONZALO	GOMEZ	GOMEZ			CALLE 47 # 48 -896	76	001	169	2520000
4	2202	31	19200100	6	PEDRO	PABLO	POSSO			CALLE 17 No. 52 - 63	05	001	169	15000000
5	2206	31	19200100	6	PEDRO	PABLO	POSSO			CALLE 17 No. 52 - 63	05	001	169	27930930
6	2201	31	79120400	5	JUAN	ALFONSO	HURTADO	GOMEZ			05	001	169	5000000
7	2206	31	79120400	5	JUAN	ALFONSO	HURTADO	GOMEZ			05	001	169	4110000
8	2206	31	80456987	2	VICENTE	MENDOZA	ROZO			CR 43A 18SUR 174	76	233	169	10500000
9	2206	43	222222222						MENORES CUANTIAS	CALLE 83 A 54 30	05	001	169	1370000
10	2206	31	832460336	0					TRANSPORTES GOMEZ LTDA.	CALLE 30 No. 70-90	76	001	169	37500000
11	2205	31	840450450	9					CIA. EL ROBLE S.A.	CALLE 23 No. 96-63	11	001	169	48000000
12	2204	31	860000410	7					SERVICIOS S.A.	CALLE 92 15-10	11	001	169	24000000
13	2206	31	860400123	4					PAPELERIA MUNDIAL S.A.	CALLE 89 No. 96 89	73	001	169	19840000
14	2204	31	860400123	4					PAPELERIA MUNDIAL S.A.	CALLE 89 No. 96 89	73	001	169	20800000

Para revisiones, Pasarlo al Prevalidador de la DIAN, tiene mas trabajo.

# Validación:

- En el momento de hacer este documento La DIAN no ha sacado el prevalidador para la información Exógena del año 2014, se hace la explicación con el prevalidador anterior

# Validación:

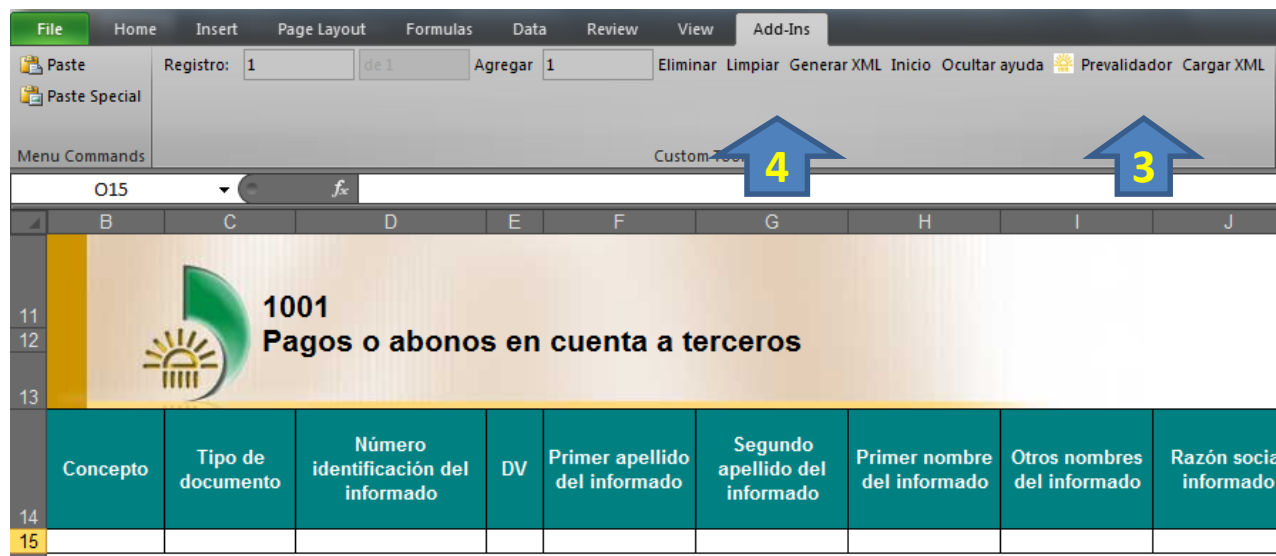
- Uno de los pasos mas importantes es hacer el proceso de **Diligenciar** la información Exógena en el prevalidador de la DIAN

The screenshot shows a web interface for the 'Diligenciar' (Diligence) step. It features a yellow background with a large arrow icon pointing right. The main section is titled 'Diligenciar' and contains a dropdown menu labeled 'Formato a diligenciar:' with the selected option '1001(V-7) - Pagos o abonos en cuenta a terceros'. To the right of this dropdown is a button labeled 'Ir al formato' with a green circular icon. Below this, there is a 'Validar' (Validate) section with another dropdown menu labeled 'Formato:' also showing '1001(V-7) - Pagos o abonos en cuenta a terceros'. Below that is a text input field labeled 'Archivo a validar:'. At the bottom right, there are two buttons: 'Examinar' (Examine) with a green circular icon and 'Validar' (Validate) with a green circular icon.

- Al momento de esta presentación la DIAN no ha sacado el nuevo prevalidador
- El prevalidador tiene una opción para importar el XML, generado por Contai Multimes Multiaño

# Pasos:

1. Ingrese al prevalidador DIAN
2. Seleccione el Formato a Diligenciar, (No Validar)
3. Cargue el XML generado por ilimitada
4. Genere XML (Ver inconsistencias)



Concepto	Tipo de documento	Número identificación del informado	DV	Primer apellido del informado	Segundo apellido del informado	Primer nombre del informado	Otros nombres del informado	Razón social del informado

## Recomendación:

- No envíe ningún archivo XML, sin haberlo pasado por el Prevalidador

# Otros:

## **Cubos / Cubo de Medios Magnéticos**

Preparar Datos

Analizar Información

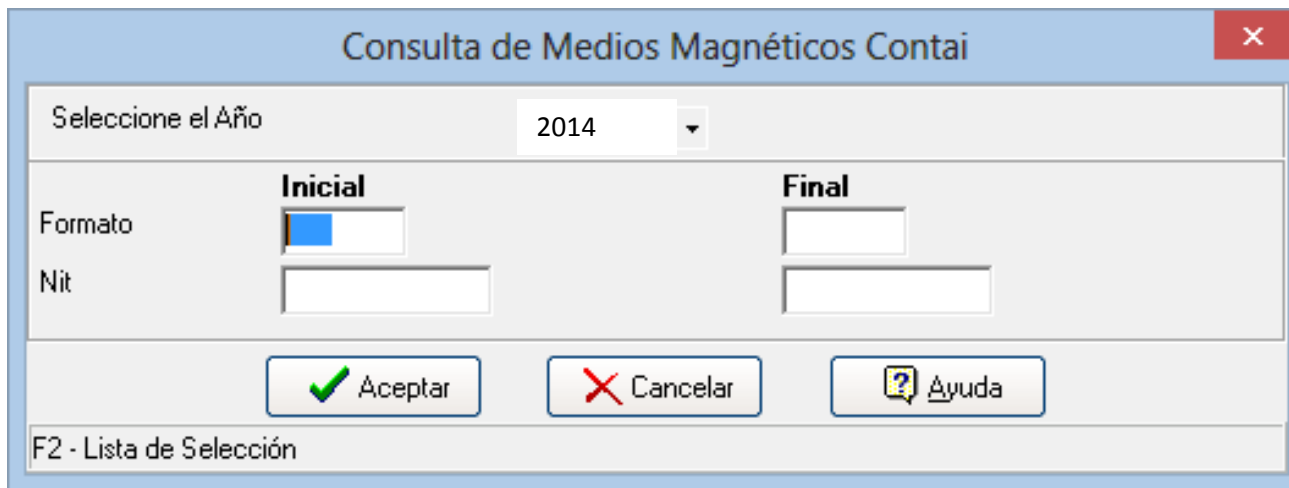
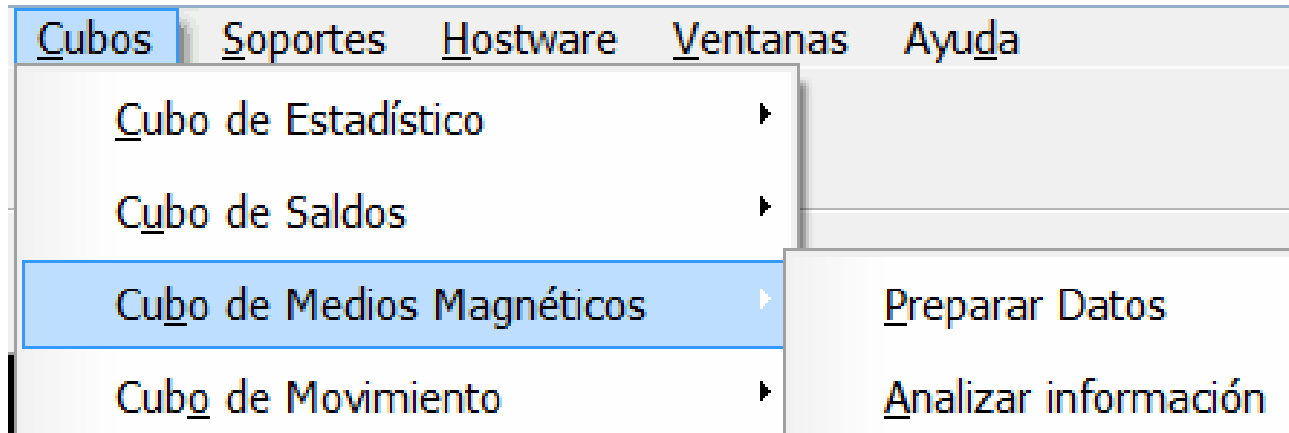
## **Procesos / Intercambio Datos**

Importar Codificación Centro de Costos

Exportar Codificación Centro de Costos



# Cubos:



The image shows a dialog box titled 'Consulta de Medios Magnéticos Contai'. It contains the following fields and controls:

- A dropdown menu labeled 'Seleccione el Año' with the value '2014' selected.
- Two columns of input fields: 'Inicial' and 'Final'. The 'Inicial' column has fields for 'Formato' (containing a blue square icon) and 'Nit'. The 'Final' column has corresponding empty fields for 'Formato' and 'Nit'.
- Three buttons at the bottom: 'Aceptar' (with a green checkmark icon), 'Cancelar' (with a red X icon), and 'Ayuda' (with a question mark icon).
- A footer text: 'F2 - Lista de Selección'.



# Cubos:

- Todas las variables en la parte superior para hacer el respectivo análisis o revisión.

Cubo de Medios Magnéticos

Excel Word Imprimir Totales

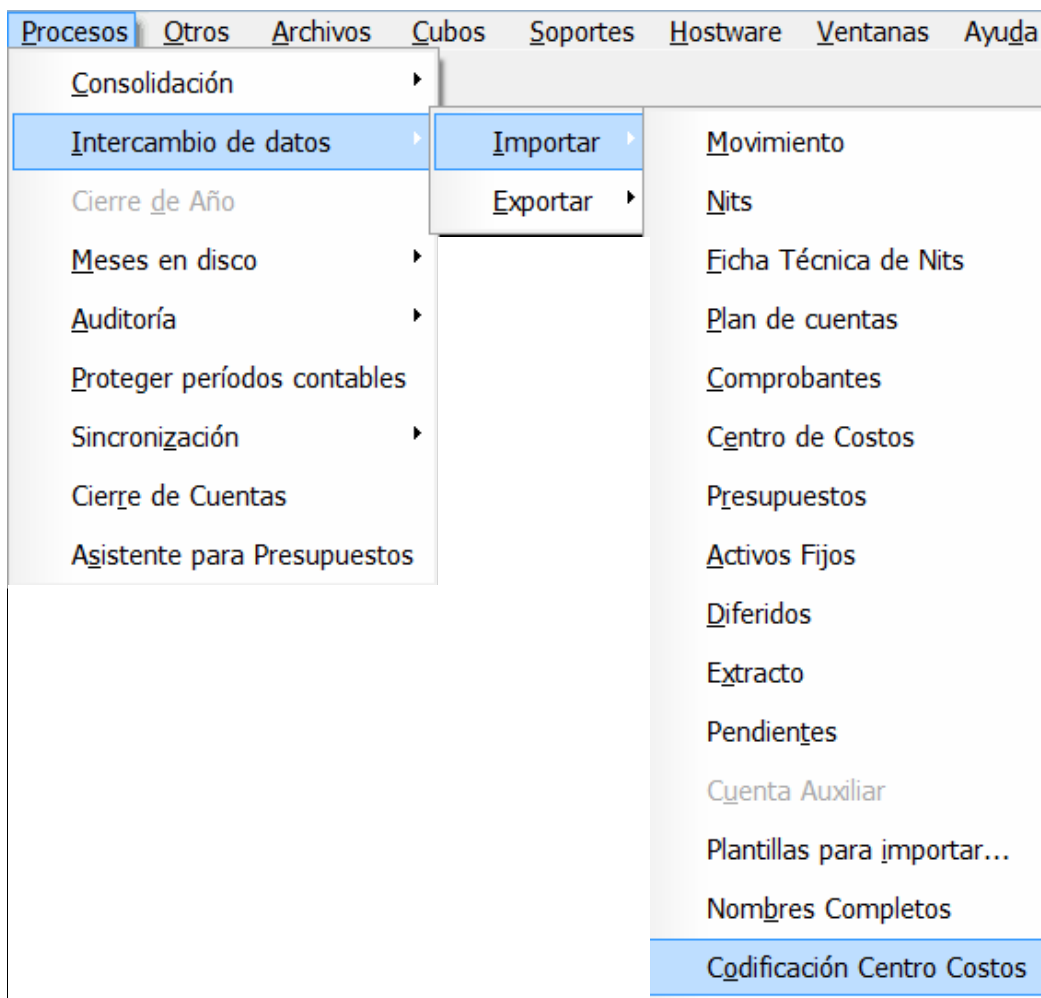
Nit Municipio Descripción Municipio Nombre Formato Departamento Dirección País Descripción País Concepto Nit del Mandante

Nombre del Mandante Porcentaje

Valc Valc Valc Valc Valc Valc Valc Valc Valc Drop Column Fields Here

Fo		Descripción Nit	Gran Total								
			Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4	Valor 5	Valor 6	Valor 7	Valor 8	Valor 9
001001		Comercializadora Ecos	510.506.000,00	510.512.000,00	510.515.000,00	510.518.000,00	510.521.000,00	510.524.000,00	510.527.000,00	510.530.000,00	510.533,00
		FERRETERIA LA 16 LTDA.	10.000.000,00	1.000.000,00	600.000,00	160.000,00	400.000,00	40.000,00	,00	,00	,00
		GONZALO GOMEZ GOMEZ	7.500.000,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
		PAPELERIA BUENA VIDA	12.015.000,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	1.000.000,00	500.000,00
		SECRETARIA DE HACIENDA	37.000.000,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
001003		IDUSTRIAS METALICAS LTDA.	8.400.000,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00
		SERVICIOS S.A.	5.250.000,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00	,00

# Exportación e Importación Codificación de Centro de Costos



## **Ruta para bajar esta presentación:**

Online / Mejoras e Innovaciones en las Versiones / Versiones 2015

## **Título:**

Información Exógena (Medios Magnéticos) 2014

---

O en esta:

<http://www.ilimitada.com.co/media/Resources/Mediosmagneticos2014.pdf>

**Gracias!**